

## 全体会当日タイムスケジュール

夏のつどい部

時刻	実施内容	備考
9:00	責任者集合、段取り確認	要準備:名簿、受付用紙、学区への配布物(別紙参照) 受付担当:美杉さん、下藤さん、〇〇さん 車誘導:谷口さん、荒木さん、〇〇さん
<b>9:30</b>	<b>部会開始</b>	1. 流れ確認 2. 説明内容の確認(ざっと軽く流す) 3. 分科会の責任者、説明内容の確認(ざっと軽く流す) 4. 欠席者への資料配布方法の確認 5. 学区説明会の為の予習
11:00	会場設営開始	統括:都竹さん
	設営完了次第昼食	12:15には受付と車誘導係は配置につく
<b>12:30</b>	<b>受付開始</b>	遅刻者受付:美杉さん(廊下での受付は13:20まで)
13:00	全体会開始	別紙の進行表の通り。大まかな時間目安 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 会長挨拶 13:00 5分</li> <li>● 行政・賛助会挨拶 13:05 10分</li> <li>● 夏のつどいに向けて(参加者数) 13:15 5分</li> <li>● ONH全体概要・スケジュール・本部紹介 13:20 10分</li> <li>● 同行 13:30 10分</li> <li>● 休憩所 13:40 5分</li> <li>● 救護 13:45 5分</li> <li>● バイク隊 13:50 5分</li> <li>● 学区説明会 13:55 5分</li> <li>● 緊急時の連絡体制および中止判断 14:00 5分</li> <li>● 質疑応答 14:10 10分</li> </ul>
14:15	休憩&各部屋準備	担当別に準備を進める&休憩
<b>14:30</b>	<b>分科会</b>	
<b>16:00</b>	<b>閉会</b>	分科会が終わったら流れ解散
16:30	撤収、解散	

## ■分科会の部屋の割り振り

分科会	使用設備	部屋
同行	プロジェクター	大会議室
バイク	近距離プロジェクター 専用スクリーン	502
救護(賛助会含む)		503
休憩所&輸送 ( )	プロジェクター	501
本部		504