

## ■10/23 わんぱくこども祭り“プチ” 事前説明会 議事録

- ・マスクは、参加者も着用する？

→着用をお願いします。忘れたときのために予備は用意しておく。

事前の連絡として、どこかへ記載しておく（冊子やホームページ など）

→【10/24 追記】冊子とホームページの両方にて掲載予定。

- ・マスクの着用を拒否された場合の対応をどうするかは、きちんと考えておいた方がよい。  
周囲の参加者が嫌がる場合もある。

→検討する。必要に応じて事前のアナウンスも検討。【宿題】

- ・おうちでわんぱくこども祭り冊子は、いつ頃配布予定か？

→11 月末には各小学校に届くスケジュールで進めている。

こどつど部員には、11/19-20 に配布を予定している。

- ・参加者はどの程度見込んでいるか？ブースで材料を用意するため、参考としたい

→終日で 200 名を目安にしている。

事前申込を実施するため、その集計で必要数はざっくり算出予定。

そこから、当日受付枠の参加人数が加算される。

→事前申込の数は、いつ頃わかりそうか？

→12/10(土)の午前中までには連絡予定（開催前週の土日に準備を進めて頂けるよう考慮した日程）

→材料の購入費用は、別途、会計と精算の機会を設ける（個別対応）

- ・相談員がバイクや自転車で来る場合は、どこへ駐める？

→持ち帰り、検討。【宿題】

→マルハンではダメなのか？

→マルハンでももちろん良いが、バイクや自転車レベルのものは、センターに駐められないか？  
という意図もあると思うため、一旦検討する。

- ・雨天時の外ブースはどうするのか？

→外ブースは多目的室へ移動。中ブースは材料を渡すだけのため、軒下へ移動を検討中。

【10/24 追記】多目的室に外・中すべてのブースを入れても一定の間隔は保てそうなので、  
その点も候補に入れて検討を進める。

- ・マルハン駐車場に参加者のための誘導係は配置するのか？

→配置しない予定。一般の商業施設のためお邪魔になる。また、マルハンのお客様もいるため、  
区別が付きづらい。

- ・誘導時にマルハン駐車場の地図や注意事項を渡した方がよいのでは？

→あった方がよいと思うため、誘導時に配付する方で検討（地図＋駐車場利用の注意事項）

→【追記（LINE にてご意見）】マルハンへの駐車場は自己責任と、問い合わせはマルハンではなく  
相談員へとすればよいのではないかな。